

Regulamin konkursu architektoniczno-urbanistycznego na zadanie pn.: „Koncepcja zagospodarowania terenu otaczającego budynek przyszłego ratusza w Wyszku (plac ratuszowy)”.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje o organizatorze konkursu:

Organizatorem konkursu architektoniczno-urbanistycznego na koncepcję zagospodarowania terenu przewidzianego pod budowę Ratusza w Wyszku jest Gmina Wyszów reprezentowana przez Burmistrza Wyszowa.

1.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Uczestnikami Konkursu i udzielania informacji na jego temat są:

- **Iwona Kozon** – Naczelnik Wydziału Zagospodarowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami: **tel. 29 742-42-01 w.706**;
- **Urszula Fijałkowska** – Naczelnik Wydziału Inwestycji: **tel. 29 742-42-01 w.734**;

1.2. Regulamin konkursu architektoniczno-urbanistycznego na koncepcję zagospodarowania terenu otaczającego budynek przyszłego ratusza w Wyszku (plac ratuszowy), zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udziału w organizowanym Konkursie i zawiera warunki uczestnictwa.

2. Podstawa prawna konkursu:

2.1. Podstawą prawną Konkursu jest art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, późn. zm.) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015r poz. 199 z późn. zm.).

2.2. Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu. Każdy Uczestnik biorący udział w Konkursie, akceptuje i przyjmuje warunki Regulaminu określone w niniejszym dokumencie.

3. Rodzaj i forma Konkursu:

3.1. Konkurs zorganizowany jest w formie Konkursu otwartego, architektoniczno-urbanistycznego, który umożliwia uczestnictwo wszystkim chętnym, o których mowa w rozdziale III, punkcie 1.

3.2. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz część opisowa, graficzna i elektroniczna muszą być opracowane przez wszystkich Uczestników w języku polskim.

3.3 Dokumenty, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż wymieniony w podpunkcie 3.2. nie będą rozpatrywane.

4. Terminy Konkursu:

4.1. Termin zadawania pytań dotyczących Konkursu – **do 10 września 2015r.**

4.2. Termin udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące Konkursu – **3 dni od daty otrzymania przez Organizatora.**

4.3. Termin złożenia prac konkursowych (specyfikacja prac określona w rozdziale IV, punkcie 1) – **21 września 2015r. do godz.12.00.**

4.4. Ogłoszenie wyników Konkursu – do dnia **30 września 2015r.**

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiot i cel Konkursu:

Przedmiotem Konkursu jest opracowanie szczegółowej koncepcji architektoniczno-urbanistycznej zagospodarowania terenu otaczającego budynek przyszłego ratusza w Wyszku na terenie jednostki planistycznej nr 37UP zgodnie z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Centrum Wyszku z wyłączeniem nieruchomości 4768/1, 4769/2, 4769/3, 4770/2, 4770/3 które nie są własnością Gminy i powinny być zagospodarowane zielenią zgodnie ze stanem istniejącym. Rezerwa pod budynek ratusza winna wynosić 20% powierzchni i zagospodarowana w sposób umożliwiający budowę w przyszłości ratusza.

1.1. Koncepcja ma stworzyć rynek w formule społecznej, plac nowoczesny ale zachowujący wyszkowski ducha. Zakładamy formę placu miejskiego wraz z otoczeniem przyszłego budynku ratusza. Koncepcja powinna uwzględniać możliwość organizowania koncertów, wystaw, plenerów, a jednocześnie plac ma być miejscem wypoczynku, spotkań towarzyskich i kulturalnych.

1.2. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszej pod względem architektonicznym, urbanistycznym oraz funkcjonalnym koncepcji zagospodarowania ww. terenu, która pozwoli wykreować współczesną i atrakcyjną przestrzeń miejską.

1.3. Koncepcja winna być zgodna z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

1.4. Uczestnik musi określić szacunkowe koszty realizacji projektu. Samorząd na realizację projektu planuje przeznaczyć kwotę nie większą niż 2 mln złotych.

2. Szczegółowy opis zadania konkursowego:

Zadaniem konkursowym jest opracowanie ukształtowania i rozplanowania nawierzchni, lokalizacji elementów małej architektury (między innymi fontanny), a także zieleni na placu miejskim. Wskazane jest, aby w koncepcji uwzględniono elementy związane z tożsamością Wyszku.

ROZDZIAŁ III

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE, PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Wymagania jakie muszą spełnić Uczestnicy Konkursu:

1.1. W Konkursie mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

1.2. W Konkursie nie mogą uczestniczyć:

- a) osoby biorące udział w opracowaniu Regulaminu;
- b) osoby biorące udział w organizowaniu Konkursu;
- c) osoby zasiadające w Komisji Konkursowej.

1.3. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.

1.4. Uczestniczący w Konkursie mają obowiązek zapoznania się z Regulaminem Konkursu i stosowania do ustaleń w nim zawartych.

2. Przeniesienie praw autorskich:

2.1. Uczestnik, któremu przyznano nagrodę, przenosi na Organizatora z chwilą wypłacenia Uczestnikowi nagrody, autorskie prawa majątkowe do całości pracy konkursowej, na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania pracy konkursowej – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których pracę konkursową utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- c) w zakresie rozpowszechniania pracy konkursowej w sposób inny niż określony w podpunkcie b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie pracy konkursowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2.2. Uczestnik przenosi na Organizatora, z chwilą wypłacenia nagrody prawa do wykonywania zależnych praw autorskich, do opracowań pracy konkursowej oraz prawo wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w tym korzystania i rozporządzania pracą konkursową.

2.3. Uczestnik zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują autorskie prawa do pracy konkursowej nie będą wykonywały osobistych praw autorskich, do pracy konkursowej w sposób uniemożliwiający wykorzystanie praw do tych utworów przez Organizatora.

2.4. Z chwilą wypłacenia nagrody Uczestnikowi przez Organizatora, Organizator nabywa własność pracy konkursowej tego Uczestnika.

2.5. Każdy z uczestników konkursu wraz z pracą konkursową musi dostarczyć oświadczenie, które będzie wykorzystane wyłącznie w związku z wypłatą nagrody w konkursie.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH, MATERIAŁY DOSTARCZANE PRZEZ ORGANIZATORA KONKURSU

1. Zakres rzeczowy i forma opracowania:

1.1. Praca konkursowa powinna dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w Regulaminie zadanie konkursowe i powinna być przedstawiona w formie pozwalającej na jednoznaczne odczytanie koncepcji.

1.2. Pracę konkursową należy wykonać w dowolnej technice umożliwiającej reprodukcję i druk.

1.3. Praca konkursowa powinna składać się części opisowej i graficznej w wersji papierowej i elektronicznej.

1.4. Część opisowa powinna stanowić uzupełnienie części graficznej i obejmować opis projektu zawierający przyjęte założenia ideowe i rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne zagospodarowania terenu, ze szczególnym uwzględnieniem elementów projektu trudnych do zobrazowania w części graficznej, a także określenie szacunkowych kosztów realizacji przedstawionej koncepcji.

1.5. Część opisową należy wykonać w 3 identycznych, oprawionych egzemplarzach formatu A4. Część graficzną należy wykonać na płaskich planszach w układzie jednolitym dla danej pracy (poziomym).

1.6. Plansze powinny zawierać szczegółową koncepcję zagospodarowania terenu w skali **1:250**, z czytelnym przedstawieniem założeń urbanistycznych i architektonicznych. Dodatkowo należy załączyć rysunki przekrojowe i rzutowe ukazujące ewentualne elementy małej architektury w skali **1:100** oraz perspektywy i wizualizacje, pozwalające na jednoznaczne zrozumienie autorskiej koncepcji zagospodarowania terenu.

1.7. Opcjonalnie plansze mogą zawierać inne rysunki według uznania Uczestników Konkursu.

1.8. Dodatkowo należy zamieścić ogólną koncepcję zagospodarowania terenu w formacie A3 w każdym z trzech egzemplarzy części opisowej.

1.9. Część elektroniczna powinna być dostarczona w formie plików PDF zawierających część opisową i graficzną projektu, zapisanych na płycie CD/DVD (1 egzemplarz).

1.10. Każda część pracy konkursowej powinna być opatrzona pięciocyfrową liczbą rozpoznawczą, umieszczoną w prawym górnym rogu. Symbol należy stworzyć indywidualnie, a jego treść powinna być przypadkowa. Takie szyfrowanie pracy uniemożliwi identyfikację autorów i zapewni obiektywną i bezstronną ocenę przedłożonych projektów.

1.11. Na pracach konkursowych nie wolno umieszczać napisów niezwiązanych z treścią projektu, znaków rozpoznawczych czy też podpisów autorów. Nie zastosowanie się do tego warunku będzie skutkowało dyskwalifikacją pracy konkursowej.

2. Składanie prac konkursowych:

2.1. Prace konkursowe wraz z Oświadczeniem o przeniesieniu autorskich praw oraz Formularzem zgłoszeniowym należy składać w siedzibie Organizatora, w Urzędzie Miejskim w Wyszku Aleja Róż 2, Kancelaria - pokój 145 do upływu terminu wskazanego w rozdziale I, podpunkcie 4.3.

2.2. Każdemu Uczestnikowi Konkursu składającemu pracę konkursową Organizator wyda pokwitowanie, opatrzone numerem identyfikacyjnym widniejącym na pracy konkursowej, datą i pieczęcią Organizatora.

2.3. Prace konkursowe niepełne, niespełniające wymogów Regulaminu lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone ich autorom.

2.4. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach z opisem:

Konkurs architektoniczno - urbanistyczny na zadanie pn.: „Koncepcja zagospodarowania terenu otaczającego budynek przyszłego ratusza w Wyszku (plac ratuszowy)”. Nie otwierać przed 21.09.2015r. godz.12.00

oraz zawierać w prawym górnym rogu numer rozpoznawczy zgodnie z pkt. 1.11. rozdziału IV.

2.5. Do pracy konkursowej należy załączyć kopertę zawierającą imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres zamieszkania lub siedziby wraz z kodem pocztowym, wszystkich autorów pracy konkursowej. Koperta powinna być przyklejona do planszy graficznej nr 1 i zostanie otwarta w dniu rozstrzygnięcia konkursu.

2.6. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych. Przy wycofywaniu pracy konkursowej niezbędne jest posiadanie pokwitowania wystawionego przez Organizatora w dniu składania pracy konkursowej.

2.7. Zmiana lub uzupełnienie pracy konkursowej jest możliwe jedynie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych, z zachowaniem wymogów jak dla składania pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowanie będzie opisane jako:

„Zmiana/uzupełnienie pracy konkursowej na zadanie pn.: „Koncepcja zagospodarowania terenu otaczającego budynek przyszłego ratusza w Wyszku (plac ratuszowy)”.

- 2.8. Wszelkie koszty związane z opracowywaniem i złożeniem prac konkursowych ponoszą Uczestnicy Konkursu. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
3. Materiały udostępniane przez Organizatora Konkursu do pobrania ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Wyszkanie <http://www.wyszkow.pl> (w zakładce *Gospodarka – Konkursy*):
- 3.1. Regulamin konkursu urbanistyczno- architektonicznego,
 - 3.2. formularz zgłoszeniowy,
 - 3.3. oświadczenie dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych,
 - 3.4. wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3.5. mapa przedstawiająca obszar planowanego zagospodarowania (działki wchodzące w obszar projektu),
 - 3.6. koncepcja zabudowy terenu przyległego,
 - 3.7. zdjęcia terenu.

ROZDZIAŁ V

OCENA PRAC KONKURSOWYCH

- 1. W celu oceny prac konkursowych i rozstrzygnięcia konkursu zostanie powołana Komisja Konkursowa, w skład której wejdą osoby powołane przez Burmistrza Wyszkania.
- 2. Do zadań Komisji Konkursowej należeć będzie w szczególności:
 - 2.1. Ocena spełniania przez uczestników Konkursu wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.
 - 2.2. Rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybranie najlepszej pracy konkursowej na podstawie ustalonych kryteriów oceny zawartych w punkcie 4 niniejszego rozdziału.
 - 2.3. Przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu.
- 3. Do pomocy Komisji Konkursowej mogą być powołani specjaliści, konsultanci i biegli.
- 4. Prace konkursowe będą oceniane na podstawie następujących kryteriów oceny:
 - 4.1. **Walory architektoniczne i urbanistyczne projektu oraz ich atrakcyjność użytkowa i estetyczna, tworzące specyfikę miejsca (50 pkt);**
 - 4.2. **Jakość zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych i ekonomicznych (25 pkt);**
 - 4.3. **Walory ekonomiczne projektu i koszty jego realizacji (25 pkt).**

ROZDZIAŁ VI

RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. Organizator przyzna nagrody Uczestnikom Konkursu, którzy uzyskają najwyższe oceny prac konkursowych według kryteriów oceny określonych w Regulaminie.
2. Organizator przewiduje w Konkursie jedynie nagrody pieniężne, w następujących wysokościach:

I nagroda	– 5.000 zł brutto
II nagroda	– 2.500 zł brutto
III nagroda	– 1.500 zł brutto

3. Wszystkie nagrody będą wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu, na konta bankowe wskazane w zgłoszeniu Uczestnika do Konkursu.

ROZDZIAŁ VII

ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Komisja Konkursowa sporządza protokół określający liczbę złożonych prac. Następnie sprawdzi ich zgodność z regulaminem.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny zgodnie z kryteriami ustalonymi w rozdziale V, punkcie 4.
3. Otwarcie kopert dołączonych do prac konkursowych zawierających dane Uczestników nastąpi po dokonaniu wyboru najlepszych prac. W momencie ogłoszenia wyników Konkursu ujawnione zostaną imiona i nazwiska oraz nazwy wszystkich Uczestników Konkursu.
4. Wyniki Konkursu po ogłoszeniu zostaną podane do publicznej wiadomości na BIP oraz stronie internetowej <http://www.wyszkow.pl/> (w zakładce Gospodarka – Konkursy).
5. Nagrodzeni Uczestnicy zostaną powiadomieni, za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres podany przez Uczestnika w zgłoszeniu, o przyznaniu nagrody.
6. Prace konkursowe, które nie zostały nagrodzone podlegają zwrotowi na wniosek Uczestnika konkursu.
7. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.